

# Huishoudelijk reglement van de buurtvereniging BloemenBlok.

## Algemene ledenvergadering:

### Artikel 1;

De algemene vergadering wordt in principe één keer per jaar gehouden, bij voorkeur in de maand april en is voor alle leden toegankelijk.

### Artikel 2;

Introducés zijn op de vergadering, mits met goedkeuring van het bestuur, toegestaan. Zij mogen op verzoek van het bestuur op de algemene vergadering hun mening kenbaar maken, maar hebben geen stemrecht.

### Artikel 3;

Op de algemene ledenvergadering zal minstens op de agenda zijn geplaatst;

1. Het uitbrengen van een jaarverslag door de secretaris, alsmede de notulen van de vorige algemene vergadering.
2. Het uitbrengen van het financiële verslag door de penningmeester, waarna de vergadering gehoord het advies van de kascontrolecommissie, de gelegenheid moet worden gegeven de penningmeester décharge te verlenen.
3. Het vaststellen van de begroting voor het nieuwe jaar.
4. Het vaststellen van de contributie voor het komende jaar.
5. De verkiezing van het bestuur en de kascontrolecommissie.

### Artikel 4;

Over onderwerpen die niet op de agenda vermeld staan, kan tijdens de vergadering geen beslissing worden genomen, tenzij niet meer dan drie van de aanwezige leden zich tegen het te nemen besluit verzetten.

### Artikel 5;

Eén meerderjarig lid van een gezin heeft stemrecht op grond van het lidmaatschapsbewijs, dat wordt uitgereikt nadat de contributie voor het lopende jaar is betaald. Een stemgerechtigd lid kan zich per ondertekende volmacht laten vertegenwoordigen, echter zodanig, dat door één lid maximaal twee stemmen kunnen worden uitgebracht.

### Artikel 6;

De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen uit daartoe door het bestuur en/of de leden gestelde kandidaten. Verkiesbaar zijn alleen leden van de vereniging met inachtneming van de bepalingen van artikel 7 van de statuten. Het bestuur stelt voor elke vacature één kandidaat, terwijl ten minste vijf leden voor elke vacature een (tegen)kandidaat kunnen stellen. De straten worden in het bestuur als volgt vertegenwoordigt:

- 2 personen wonend in de Burg. H. Blokstraat
- 2 personen wonend in de Anjerlaan
- 1 persoon wonend in de Meidoornlaan
- 1 persoon wonend in de Fresialaan en
- 1 persoon wonend in een van de genoemde straten, de buurt BloemenBlok.

### Artikel 7;

Indien er een vacature in het bestuur is, vermeldt de oproep voor de vergadering de door het bestuur gestelde kandidaat. Tegenkandidaten kunnen door ten minste vijf leden tot uiterlijk tien dagen vóór de vergadering schriftelijk en voorzien van een ondertekende beschikbaarheidsverklaring van de kandidaten ter kennis te worden gebracht van de secretaris worden voorgesteld. Zijn er geen tegenkandidaten gesteld, dan wordt er geen verkiezing gehouden en geldt de door het bestuur gestelde kandidaat als te zijn gekozen.

### Artikel 8;

Een bestuurslid kan slechts op de algemene vergadering als zodanig worden geschorst voor een bepaalde tijd, of uit zijn functie worden gezet, als bij stemming over dit onderwerp ten minste 2/3 der aanwezige leden voor stemt. Een voorstel tot zodanige schorsing of ontzetting kan slechts uitgaan van de helft plus één van het totaal aantal aanwezige leden, die een zodanig voorstel

schriftelijk en door allen ondertekend, bij de secretaris moeten hebben ingediend bij het begin van de algemene vergadering.

**Artikel 9;**

De algemene ledenvergadering benoemt een kascontrolecommissie van ten minste twee leden en één reserve-lid. De leden van de kascontrolecommissie treden na twee jaar af en zijn en zijn terstond herkiesbaar.

**Artikel 10;**

Stemmingen over zakelijke onderwerpen geschieden door hoofdelijke oproep, volgens de presentielijst. Stemmingen over personen zijn geheim en vinden plaats d.m.v. gesloten stembriefjes. Uit de op de vergadering aanwezige leden worden er twee belast met de telling van de stemmen en de controle op de uitslag. Bij staking van de stemmen over zaken besluit het bestuur, zie statuten artikel 12 lid 4.

**Artikel 11;**

Tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan slechts worden overgegaan indien 2/3 van het aantal op de vergadering aanwezige leden zich hierover uitspreekt. Elke verandering van het huishoudelijk reglement wordt per rondschrijven ter kennis van de leden gebracht.

**Artikel 12;**

Bij verschil van mening over de interpretatie van een bepaald artikel beslist het bestuur, een door het bestuur te benoemen commissie of de algemene ledenvergadering.

**Bestuurstaken:**

**Artikel 13;**

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen in haar gehele omvang te behartigen. Het bestuur draagt zorg voor de naleving van de statuten, het huishoudelijke reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.

**Artikel 14;**

Het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester, vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechten. Bestuursbesluiten worden genomen met meerderheid van stemmen.

**Artikel 15;**

De voorzitter is de officiële woordvoerder van de vereniging. De voorzitter heeft het recht alle uitgaande stukken mede te ondertekenen. Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde vast, behoudens het recht der algemene vergadering om daarin wijzigingen te brengen. Hij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te hervatten indien 1/3 van de ter algemene vergadering aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

**Artikel 16;**

De secretaris verzendt de uitnodigingen, houdt de notulen bij van de bestuur- en ledenvergaderingen en verzorgt de correspondentie die van het bestuur uitgaat. De secretaris beheert het archief en samen met een bestuurslid de bezittingen van de vereniging. De secretaris brengt op de algemene ledenvergadering verslag uit van de activiteiten die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden.

**Artikel 17;**

De penningmeester beheert de financiën. Hij draagt zorg voor het innen van de contributie en bijdragen en houdt alle ontvangsten en uitgaven bij, zodanig dat de baten en schulden van de vereniging te allen tijden aanstonds bekend zijn. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem uitsluitend gedaan tegen overlegging van behoorlijke kwitanties c.q. rekeningen. De penningmeester is gerechtigd zelfstandig over te gaan tot uitbetalingen van bedragen welke door de algemene ledenvergadering zijn vastgesteld. Daarboven dient de voorzitter van de uitbetaling op de hoogte worden gesteld c.q. de opdracht tot betaling mede te ondertekenen. Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt hij verslag uit over zijn beheer, tevens dient hij een begroting in betreffende de te verwachten inkomsten en uitgaven voor het komende verenigingsjaar. De begroting behoeft de goedkeuring van de vergadering.

Nadat de kascontrolecommissie de kas en de financiële bescheiden in orde heeft bevonden geeft zij de algemene ledenvergadering in overweging de penningmeester voor zijn beleid décharge te verlenen.

De penningmeester is verplicht de kascontrolecommissie inzage te geven van de kas en alle boeken en bescheiden en ook alle inlichtingen te verstrekken welke de commissie van hem ter zake mocht verlangen. Dezelfde verplichting heeft hij t.o.v. het bestuur, die hem te allen tijden om openheid van zaken kan vragen.

**Artikel 18;**

Het bestuur is verplicht de besluiten van de algemene ledenvergadering binnen de kortst mogelijke tijd tot uitvoer te brengen. Bij het in gebreke blijven hiervan kan ieder lid handelen zoals staat beschreven in de statuten artikel 11 lid 2.

**Artikel 19;**

Bestuursvergaderingen worden, naar gelang van de behoefte, maar minstens drie maal per jaar, met een redelijke spreiding over het seizoen, door de voorzitter c.q. het dagelijks bestuur belegd.

Indien ten minste drie bestuursleden de wens te kennen geven voor een tussentijdse vergadering, is de voorzitter c.q. het dagelijks bestuur verplicht een tussentijdse vergadering te beleggen.

De bestuursvergaderingen zijn in principe openbaar, tenzij er over personen moet worden gesproken.

**Artikel 20;**

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet ten minste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.

**Artikel 21;**

Voor bepaalde activiteiten kan het bestuur speciale werkgroepen of commissies benoemen. De taak van deze werkgroepen of commissies zal worden uitgevoerd in nauw overleg met, en onder verantwoording van het bestuur.

## **Lidmaatschap**

**Artikel 22;**

Aan hen die lid worden van de buurtvereniging BloemenBlok zal een exemplaar van de statuten en het huishoudelijke reglement worden overhandigd. De leden kunnen deze ook verkrijgen bij het secretariaat.

**Artikel 23;**

1. Het lidmaatschap loopt van 1 januari tot en met 31 december. Over deze hele periode is het gezin contributie verschuldigd.
2. Toetreden tot de vereniging kan te allen tijden geschieden door schriftelijke aanmelding, zie statuten artikel 3.
3. Uittreden uit de buurtvereniging kan uitsluitend geschieden door schriftelijke opzegging aan het bestuur, zie statuten artikel 5 lid 2.

**Artikel 24;**

1. Wie deelneemt aan een activiteit die door of namens de vereniging is of wordt georganiseerd, dient lid te zijn of lid te worden van de buurtvereniging BloemenBlok. Het lidmaatschap omvat dan tevens alle gezinsleden.
2. Het lidmaatschap vangt aan bij het begin van de deelname aan een activiteit en geldt voor het gehele boekjaar, zie statuten artikel 5.

**Artikel 25;**

Indien een lid zich schuldig maakt, binnen of in de directe omgeving van de buurtvereniging BloemenBlok, aan een overtreding c.q. misdrijf waarvoor de vereniging of het bestuur, al dan niet hoofdelijk, aansprakelijk gesteld kan worden, zal deze persoon met onmiddellijke ingang geschorst worden tot de algemene ledenvergadering.

Tevens zal deze persoon alle uit de overtreding c.q. misdrijf voortkomende kosten welke ten laste komen van de buurtvereniging BloemenBlok of het bestuur, al dan niet hoofdelijk, op zich nemen.

## **Contributie**

### **Artikel 26;**

Het bedrag van de contributie wordt jaarlijks, op voorstel van het bestuur, door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

### **Artikel 27;**

Voor 2016, het eerste verenigingsjaar, wordt de contributie vastgesteld op €25,- per huisadres. Deze contributie is onafhankelijk van het aantal bewoners van het betreffende adres.

### **Artikel 28;**

De contributie wordt voldaan, naar keuze in 1 of 2 termijnen (wordt bij het aangaan van het lidmaatschap vastgesteld, maar kan desgewenst jaarlijks worden aangepast) voldaan door het verlenen van een automatische incasso. De incasso wordt in januari of in januari en juli geïnd.

### **Activiteiten van de buurtvereniging BloemenBlok**

De buurtvereniging BloemenBlok ontwikkelt diverse activiteiten. Enkele daarvan worden jaarlijks of meerdere malen per jaar georganiseerd. Deelname aan het tentjesfeest van de Oranjevereniging is 5 jaarlijks. Sommige activiteiten zijn doorlopend, zoals "Lief en Leed" en de groepsapp. Deelname aan activiteiten:

- Leden kunnen aan activiteiten deelnemen.
- Soms zal er een leeftijdscategorie door het bestuur kunnen worden vastgesteld.
- Per activiteit beslist het bestuur of bijbetaling door leden nodig is. (Voor de straatversiering bij het tentjesfeest zal dat niet het geval zijn)
- Per activiteit mogen ter beslissing van het bestuur introducés worden uitgenodigd, al dan niet tegen betaling van een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

### **Regeling "Lief en Leed"**

### **Artikel 29;**

Na kennisgeving aan de secretaris, eventueel door tussenkomst van een buurtbewoner, wordt door het bestuur namens de leden een passende, in gelijke gevallen vergelijkbare attentie verzorgd bij:

- Geboorte
- Huwelijk
- Huwelijksjubileum
- Ziekenhuisopname (>5 dagen) of langdurig ziek thuis
- Overlijden
- Nieuwe bewoners
- Of in situaties ter beoordeling van het bestuur

Een attentie voor bovenstaande situaties wordt voor 2016, het eerste verenigingsjaar, begroot op €8,-

### **Slotbepaling**

Ieder lid krijgt bij aanvang van het lidmaatschap van de buurtvereniging BloemenBlok en bij wijzigingen van de statuten of het huishoudelijk reglement, de statuten en het huishoudelijk reglement uitgereikt. Indien het lid niet akkoord gaat, heeft het lid het recht per direct, met, naar rato, teruggave van het reeds voldane lidmaatschap, het lidmaatschap te beëindigen.

Aldus vastgesteld op de bestuursvergadering van ##### na gehoord te hebben de leden bijeen in vergadering op 19 april 2016 te Almkerk. Aangepast na gehoord te hebben de leden bijeen in vergadering op 19 april 2016.